

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 12» комбинированного вида

ПРИНЯТО: с учетом мнения
Совета родителей
МАДОУ «Детский сад № 12»
комбинированного вида

Протокол № 1 от «12» февраля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 12» комбинированного
вида
 Тункина О. Н.
Приказ № 23 от «12» февраля 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ**
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 12» комбинированного вида

ГО Верхняя Пышма, с. Балтым, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» комбинированного вида (далее по тексту – МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

1.2. В качестве общественных организаций в учреждении действуют общий и групповые родительские комитеты, они содействуют объединению усилий семьи и учреждения в деле воспитания и обучения детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищённых детей.

1.4. Срок полномочий Совета родителей – один год. Совет родителей не имеет права выступать от имени образовательного учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Совета родителей.

2.1. Совет родителей правомочен решать следующие вопросы жизнедеятельности МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида:

- содействовать привлечению финансовых, материально-технических и информационных средств по обеспечению деятельности и развитию МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида;
- содействовать организации и улучшению условий образовательной деятельности воспитанников, трудовой деятельности педагогических и других работников МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида;
- принимать участие в разработке стратегического направления деятельности МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида;
- содействовать организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых как в самом учреждении, так и вне его;
- содействовать совершенствованию материально-технической базы МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида;
- благоустройства помещений и территории МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида;
- рассматривать другие вопросы, отнесенный к компетенции Совета родителей его положением.

3. Члены родительского комитета, их права и обязанности

3.1. Советы родителей в группах МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и

секретаря. На групповом собрании избирается также один представитель в общий Совет родителей МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида.

3.2. Избранные представители групповых Советов родителей составляют общий Совет родителей, избирающий председателя, секретаря, председателей комиссий, которые создаются по необходимости.

3.3. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Родительского комитета, вывешиваются списки кандидатов в комитет.

3.4. Количество членов совета родителей МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида определяется общим собранием родителей (законных представителей).

3.8. Члены Совета родителей работают на общественных началах, то есть осуществление членами своих функций производится на безвозмездной основе.

3.9. Каждый член Совета родителей имеет определённые обязанности.

3.10. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

3.11. Члены Родительского комитета обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида или Советами родителей групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида.

3.12. Председатель:

- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с учредителем, Педагогическим советом МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления.

3.13. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

3.14. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов Совета родителей, на их место избираются другие.

4. Права, обязанности, ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- вносить руководителю МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;
- вносить предложения руководству и другим органам управления МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от руководства детского сада, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми;
- по представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в МАДОУ;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, собраниях работников учреждения, совещаниях при заведующем по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

5. Организация работы Совета родителей.

5.1. Совет родителей собирается не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Совета родителей собираются по инициативе его председателя.

5.2. Заседания Совета родителей правомочны при условии наличия двух третей его членов от общего количества.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

5.4. Решения Совета родителей должны согласовываться с руководителем МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида.

6. Делопроизводство

6.1. Советы родителей ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Учреждения.

6.2. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида определяет место хранения протоколов.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

6.4. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида, поэтому документы подписывают руководитель МАДОУ «Детский сад № 12» комбинированного вида и председатель Совета родителей.

7. Ликвидация и реорганизация Совета родителей

7.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923254

Владелец Тункина Оксана Николаевна

Действителен с 26.01.2024 по 25.01.2025